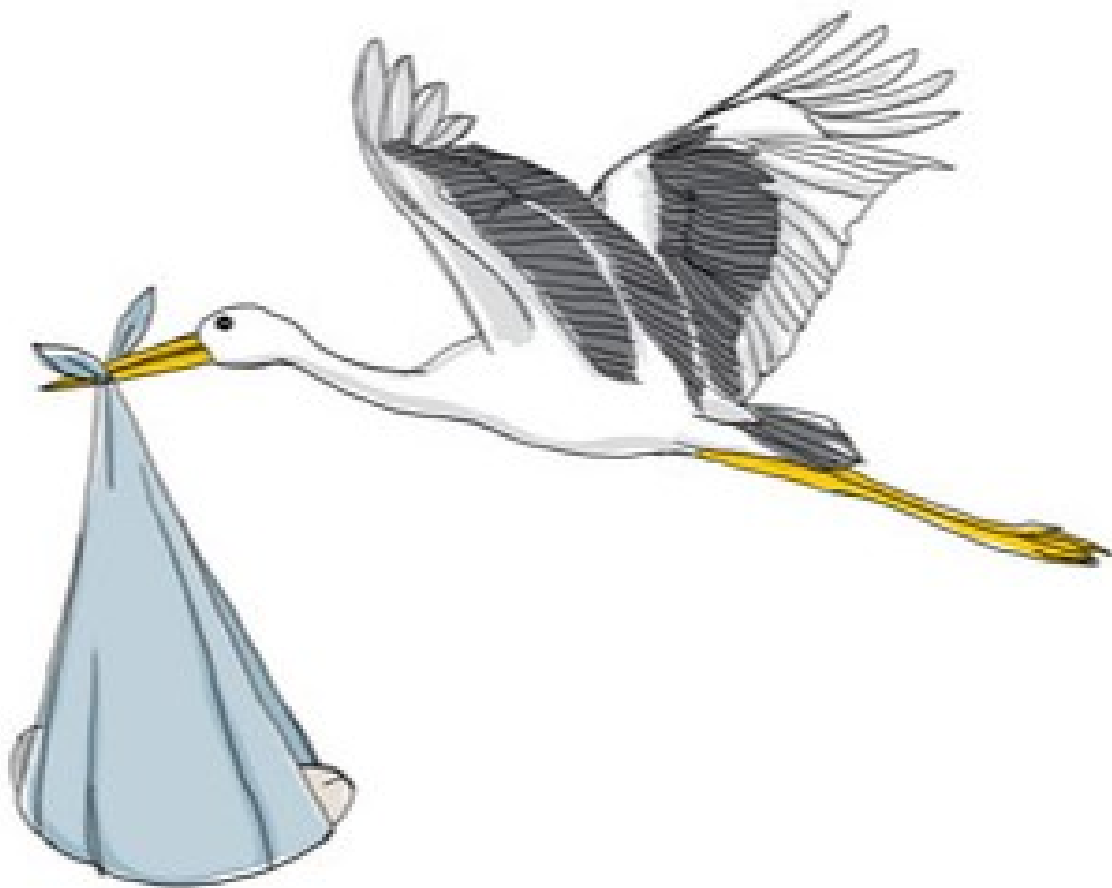


Velkomstpjece



Indhold

VELKOMMEN	3
Endnu engang siger vi velkommen i Storkereden.	3
STORKEREDEN – en integreret idræts institution	3
FORÆLDRESAMARBEJDE	4
RYGEPOLITIK	5
PERSONALESAMARBEJDE OG UDDANNELSESPOLITIK	5
GRUNDTANKER FOR VORES ARBEJDE	5
Medansvar og sociale spilleregler	5
Naturen og de værdier der ligger i den	6
BØRN MED SÆRLIGE BEHOV	6
STORKEREDENS KOSTPOLITIK	6
FASTE AKTIVITETER	8
BØRNEHAVENS DAGLIGDAG	9
PRAKTISKE OPLYSNINGER	9
FORHOLD DER SKAL VÆRE OPFYLDT, NÅR BØRNENE FÆRDES PÅ LEGEPLADSEN	10
Evakueringsplan	11
Medarbejdere ved Storkereden	11
Åbningstider:	12
Afslutning	12
ÅRSPLAN	12
Velkommen til den integrerede institution som har børn i alderen	13
fra 26 uger til 6 år	13
Start i vuggestuen	14

VELKOMMEN

Vi vil gerne byde dig og dine forældre velkommen i Storkereden. Formålet med denne folder er at viderebringe Jer de vigtigste oplysninger vedrørende driften af Storkereden.

Vi vil fortælle om rammerne for vores dagligdag, reglerne som skal overholdes og sidst, men ikke mindst værdigrundlaget, der ligger bag vores arbejde.

Hvis I, efter at have læst denne pjece, savner yderligere oplysninger er I til enhver tid velkomne til at spørge os.

Endnu engang siger vi velkommen i Storkereden.

STORKEREDEN – en integreret idræts institution

Storkereden er en integreret privat og er dermed underlagt Dagtilbudslovens § 20. samt i henholdt til § 16 om tilsyn i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Formålet med privatinstitution er bl.a. at give forældre bedre betingelser for på egne præmisser at oprette og medvirke til at drive daginstitutioner. Storkeredens forældrebestyrelse har således indgået en samarbejdsaftale med Vesthimmerlands Kommune. Kommunen yder et kommunalt tilskud pr. barn, hvilket sammen med forældrebetalingen udgør det økonomiske grundlag for Storkereden.

Storkereden er en integreret idræts institution som har børn i alderen fra 0 til 6 år. Vi er en integreret institution der har både vuggestue - og børnehavepladser. Storkereden er normeret til ca. 47 børn. Formålet er at skabe en institution, hvor pædagogisk idræt er metoden til at opfylde de pædagogiske mål. At fremme bevægelsesglæden i institutionen. Voksne skal blive bevidst om alsidige bevægelsesmiljøer for børnene både indendørs og udendørs.

Storkereden er ligestillet med de andre institutioner i kommunen. F.eks. har vi samme vilkår med hensyn til personalenormering, økonomi og forældrebetaling som de øvrige kommunale institutioner. Vi er en privat institution og står derfor selv for visitering. Det vil sige i skal ikke omkring pladsanvisningen. Når i indmelder modtager i en bekræftelse på at tilmeldingen er modtaget, med henblik på at aftale besøg inden start. Visiteringen foregår efter cpr.samt der er søskendefordel.

Storkereden sætter fokus på arbejdet med overgangene i børnenes liv. F.eks. er der fokus på vuggestuebørns udvikling af selvhjulpethed (spise selv og blive fri for bleen). I børnehaven arbejder personalet med at støtte børnenes udvikling inden de skal i skole. I vores dagligdag prøver vi at skabe et miljø, hvor tryghed og gensidig tillid og respekt mellem børn, personale og forældre er det grundlæggende fundament. Et miljø hvor traditioner og fornyelse indbyrdes bidrager til en spændende og udfordrende dagligdag. Børnene vil møde mange forskellige udfordringer som f.eks. børnelege, sanglege, børnespil, gymnastik, tegning, klippe/klistre, maling og ikke mindst, vil der blive læst historier for dem. Der vil dog stadigvæk være tid til fri leg, hvor børnene selv skal "finde på".

FORÆLDREBESTYRELSE

Forældrebestyrelsen består af 4 forældre. Bestyrelsesmedlemmerne vælges en gang om året på generalforsamlingen i april. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen.

Bestyrelsens opgaver er:

- at arbejde ud fra Storkeredens vedtægter
- at godkende læreplaner
- at godkende budgetter og regnskaber
- at overholde aftalen med Vesthimmerlands Kommune
- at ansætte og afskedige personale
- at fremkomme med og behandle forslag
- at deltage i planlægningen af børnehavens arrangementer og være praktiske medhjælpere ved afholdelsen (juleskovtur, sommerudflugt, arbejdslørdag og generalforsamling)
- at forhandle løn og ansættelsesvilkår med de faglige organisationer

Bestyrelsen holder ca. 4 – 5 møder i løbet af året. Til møderne deltager desuden lederen og et af øvrige personale.

Vi gør opmærksom på, at alle ansatte har tavshedspligt, hvilket også gælder forældrebestyrelsens medlemmer.

FORÆLDRESAMARBEJDE

Inden barnet starter, er det en god ide, at både forældre og barn har været på besøg i Storkereden. Vi viser rundt og fortæller lidt om dagligdagen. Forældrene får udleveret månedsplan, kartotekskort og telefonliste.

Ca. 3 måneder efter barnet er startet, tilbyder vi en samtale om barnets start og trivsel. De ældste børn i vuggestuen skifter senere til en børnehavegruppe. Skiftet sker ud fra en udvikling – og aldersmæssig vurdering foretaget af pædagogerne i huset. Inden overgangen bliver I indkaldt til en orienterende samtale.

I forbindelse med indskrivning i børnehaveklassen, tilbydes der altid en samtale i oktober/november (max. ½ time). Hvis der er usikkerhed om skoleparathed, er der mulighed til et nyt møde i marts/april.

Vi opfordrer forældre til ikke at snakke skolestart med barnet inden samtalen.

Hvis I en dag har lyst til at deltage i Jeres barns hverdag hos os, er I altid velkomne. Ligeledes, er I altid velkomne til at spørge os, hvis der er noget der undrer jer. I må også gerne ringe for at høre om jeres børn. Det er vigtigt, at der i det daglige er en tæt dialog mellem forældre og ansatte i Storkereden, så barnet kan få en god og tryk hverdag. Som personale prøver vi på at være åbne over for forældre, fortælle om vores oplevelser med Jeres børn, så I kan få en fornemmelse af deres dagligdag i vuggestuen og børnehaven. Her lægger vi vægt på forældrenes meninger omkring jeres barns sociale udvikling og trivsel. Vi vil nemlig gerne høre om jeres holdninger til vores pædagogiske arbejde. Da I kan opleve en usikkerhed i forhold til vores arbejde er det vigtigt, at vi er åbne, så vi kan få tillid til hinanden og sammen sikre os, at jeres børn trives og har det godt. Der vil altid være mulighed for, at aftale tid for en samtale, både fra forældre og personalets side. På den måde kan vi i samarbejde løbende være med til, at udvikle institutionen i den rigtige retning.

Der arrangeres et årligt forældremøde, som afholdes i forbindelse med generalforsamlingen.

Der arrangeres arbejdslørdag en eller to gange om året, alt efter behov, hvor alle forældre har krav og pligt til at deltage. Dermed får hver enkel familie en vis indflydelse på, hvordan institutionens indre og ydre rammer vil se ud og hvilke udfoldelses muligheder vores børn får. Der bliver serveret rundstykker, kaffe/te, frokost og drikkevarer, som Storkereden står for.

Oven i købet er der altid en hyggelig dag for både børn, forældre og personale.

RYGEPOLITIK

Rygning er forbudt i hele Storkereden. Ingen må ryge på institutionens område, hverken indendørs eller udendørs i åbningstiden eller uden for åbningstiden eller på ture o. lign.

PERSONALESAMARBEJDE OG UDDANNELSESPOLITIK

Vi sætter pris på at have et godt arbejdsmiljø med mulighed for udvikling af faglig og personlig kompetence, hvor nøgleordene er medansvar, åbenhed, tillid og interesse for hinanden. Vi prioriterer et godt personalesamarbejde, både af hensyn til den enkelte medarbejder, men også fordi vi mener, det er en forudsætning for, at det pædagogiske arbejde lykkes.

Vi lægger vægt på, at have veluddannede medarbejdere, der vedvarende opkvalificerer sig gennem relevante kurser, efteruddannelser og faglitteratur og som bidrager aktivt til udviklingen af den pædagogiske praksis i Storkereden.

På personale møderne snakker vi om, hvad der rører sig i børnegruppen og om hvordan børnene trives. Vi planlægger og evaluerer aktiviteter m.m.

GRUNDTANKER FOR VORES ARBEJDE

Forældre har det overordnede ansvar for deres barn. Vi opfatter os, som et supplement til jeres ansvar / opdragelse.

Medansvar og sociale spilleregler

Vi respekterer og støtter hvert barn ud fra dets individuelle behov og ønsker sådan, at hvert barn kan føle sig som en betydningsfuld del af fællesskabet. Børnene lærer at begå sig socialt på en god måde, så der er plads til alle. Derudover lærer vi børnene at passe på tingene f. eks. behandle deres legetøj m.m. ordentlig. Derfor vil vi:

- Sammen med børnene finde nogle gode ideer til, hvordan man kan løse konflikter på en hensigtsmæssig måde.
- Støtte at børnene udvikler tolerance og indfølelse.
- Lære børnene at tage ansvar for sig selv og deres handlinger.
- Være tydelige voksne og fortælle børnene, hvordan vi forventer, de opfører sig. F. eks. når vi spiser, sidder vi ordentlig ved bordet og hjælper hinanden.

- Inddrage børnene i de praktiske gøremål ude såvel som inde, rydde op på legepladsen, dække bord osv.
- Vi forventer, at børnene hjemmefra modtager en opdragelse, således at de lærer at tage hensyn til hinanden og tale ordentlig til både børn og voksne.

Selvtillid

Det giver selvtillid at kunne selv. Opmuntring og bekræftelse styrker lysten til at lære. Under hensyntagen til barnets alder og udvikling, opmuntres og støttes barnet til at klare sig selv og hjælpe andre.

- Selv tage tøj på og af.
- Selv smøre mad.
- Sende mad og drikke til hinanden ved bordet.
- Drage omsorg over for hinanden.

Naturen og de værdier der ligger i den

Vi betragter naturen som et fri rum for børnene, hvor de kan udbygge deres motorik og selvstændighed på en positiv måde. Det fri rum, med de særlige fysiske rammer, giver børnene rig mulighed for at klatre, hoppe og løbe frit omkring, hvilket styrker og udbygger børnenes motorik.

Der er også mulighed for selv at opleve og eksperimentere og derved lærer at respektere og får deres eget syn på naturen. Dermed er naturen med til at udvikle børns fantasi og kreativitet.

Legen

At lege er at lære. Legen er af uvurderlig stor betydning for børns udvikling. I legen afprøver børnene alle de indtryk og oplevelser, de får fra hændelser i deres liv. Ved at lege, bearbejdes indtrykkene og bliver til noget barnet kan forstå og forholde sig til. At lege er også at samarbejde, at afprøve egne muligheder og finde egne og andres grænser.

BØRN MED SÆRLIGE BEHOV

Storkereden er også åben for børn med særlige behov. Alle børn er forskellige og har derfor også forskellige behov. Nogle børn har det svært på et eller flere områder f.eks. sprogligt, socialt eller motorisk. Generelt vil vi altid forsøge at tage udgangspunkt i og hensyn til barnets særlige situation, forudsætninger og potentialer.

Hvis vi mener, at et barn af den ene eller anden grund har særlige behov, taler vi først og fremmest med forældrene om det, så vi ved fælles hjælp yder barnet den bedste støtte. I nogle tilfælde aftaler vi at lave en indstilling til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) for at få afklaret, hvad problemet er og hvilke særlige tiltag, der evt. skal til. Særlig støtte bliver ikke iværksat uden samtykke fra forældrene. Både forældre og personale kan til enhver tid søge råd og vejledning hos PPR. Konsultativ samarbejder vi også med kommunens pædagogiske konsulent og ovennævnte faggrupper i forbindelse med generelle problemstillinger.

STORKEREDENS KOSTPOLITIK

Maden som pædagogiskredskab

I idrætsbørnehaven og vuggestuen Storkereden forsøger vi at involverer børnene I madlavningen hverdag. En gang om ugen har vi maddag, hvor børnene skiftes til at hjælpe med madlavningen.

Vi synes det er vigtigt at inddrage børnene i madlavning. Vi spiser sammen i små spisegrupper. Der er ro på og børnene hjælper med at dække bord, bære ud og tørre bord af. Køkken og madlavning er godt for børnene, fordi madlavning kræver struktur, opmærksomhed, fokus og samarbejde.

Der er rift om at få lov til at være mad og de fortæller stolt, hvad de har været med til f.eks. at lave dej til brød, skrælle eller skære grønsager og mm.

Sådan gør vi:

- Købe økologisk.
- Købe varer i sæsonen.
- Lave mad fra bunden.
- Bruge mere grønt.
- Prøver at gribe børnenes egne ideer.
- Være ikke bange for at give børnene lov til at bruge knive og andre redskaber. Vi prøver at husker at børnene kan meget mere and vi tror.
- Gør meget ud af præsentationen af råvarerne og lade børnene smage, røre og pille ved dem.
- Gør meget ud af præsentationen af den færdige mad til dem, der skal spise den.

Læringsmål:

Fremstillingen af et måltid kræver at der er en logisk rækkefølge som arbejdet skal udføres i. F.eks. gulerødder skal skrælles, før de skal rives...

Det kræver planlægning, struktur, koncentration, opmærksomhed, samarbejde og sproglig kompetence.

Social og personlig kompetence stimuleres i den grad, for det er en fornøjelse for at lave mad, som de med stolthed kan vise frem for de andre og det er sjov at prøve at lave noget helt fra bunden.

Børnene lærer at hjælpe hinanden på alle måder.

Fin motorik stimuleres ved at bruge alle de rigtige køkkenredskaber og skarpe knive.

God links om kost:

www.altomkost.dk

www.boernemad.dk

www.sundhedsstyrelsen.dk

I børnehaven

- Til morgenmad serverer vi mælk og havregryn.
- Frugt spises ca. kl. 9.
- Frokost og eftermiddagsmad skal forældre selv sørge for.

En gang om ugen laver vi mad sammen med børnene.

Vores mål for at lave mad i Storkereden er:

- At maden er sund, nærende og varieret.
- At måltidet er hyggeligt.
- At børnene lærer gode madvaner.
- At forældre og personale har fælles ansvar for barnets ernæring.
- At der er god tid og en stille og rolig atmosfære.

- At de sociale relationer så som hensyn og respekt for hinanden under spisning stimuleres.

I vuggestuen serverer vi mad til hele dagen.

- Til morgenmad servere vi havregrød, havregryn eller brød.
- Kl 9 servere vi frugt eller grønsager.
- Kl 11 servere vi frokost, som kan være rugbrød med pålæg, varm mad, som kan være suppe, boller i karry, stuvet hvidkål med frikadeller eller forskellige slags grød.
- Kl 14 serveres der eftermiddagsmad, noget frugt, brød eller lignende.

FASTE AKTIVITETER

- Fødselsdag.
- Forældrekafe.
- Bading.
- Middag en gang om ugen.
- Svømning en gang om ugen. (Transport til svømning betales 50,00 pr. måneden.)
- Musik en gang om ugen med musikpædagog.

Desuden lægger vi vægt på, at Storkereden er et sted, hvor der overholdes traditioner. Hvert år arrangeres:

- Kirkegang til Jul.
- Juleskovtur for hele familien.
- Tøndeslagning til fastelavn.
- Tur til Livø.
- Arbejdslørdag.
- Bedsteforældredag.

Hver måned laver vi aktivitetsplan for hele måneden, hvor I kan se hvad der sker af forskellige aktiviteter. Alle aktiviteter tager udgangspunkt i idræt og ”Fri for mobberi” metoden. Derudover er der opslagstavle, hvor der vil stå fra dag til dag, aktivitetsbeskrivelse. Så husk at kigge på tavlen.

Børnene må gerne have 1.stk legetøj med, som vi ikke påtager os ansvaret for. Det er forældrenes og børnenes eget ansvar (legetøj kan blive væk eller gå i stykker). Vi ser helst ikke legetøj, der er meget støjende eller farlige.

Tur ud af huset

Når vi skal ud af huset, er det vigtigt at huske, at børnene skal have madkasse, drikkedunk, taske og tøj på, som passer til vejret. Vi organiserer tur til lokalområdet (skov-, strand-, virksomheds-, politistationsbesøg). Turene giver oplevelser, som er med til at styrke fællesskabet og skabe et bedre kendskab til lokalt samfund.

Svømning

Når vi er til svømning, skal barnet have noget let tøj på uden en masse knapper, så det er nemmere for barnet.

BØRNEHAVENS DAGLIGDAG

6 – 07,45 De børn, der møder i Storkereden inde 07,45 kan spise morgenmad sammen med os, derudover kan de læse, lege og hygge sig.

07,45 – 09,00 Børnene skal helst være i Storkereden senest kl. 09,00. Børnene går ud til de forskellige aktiviteter der er i gang.

09,00 – 09,30 Vi spiser frugt, snakker, synger eller læser.

09,30 – 11,00 Vi leger eller er med til forskellige aktiviteter.

11,00 – 12,00 Der spises frokost. Børnene hjælper med borddækning og oprydning. Vi forsøger at gøre frokost til en hyggestund, hvor der er tid til at spise, snakke eller læse historier.

12,00 – 14,00 Alle er på legepladsen i alt slags vejr. Sovebørn sover til middag (de skal selv have dyne og pude med).

14,00 – 14,30 Der spises eftermiddagsmad og der vil blive læst historier eller børnene leger videre.

15,30 – 16,00 Der ryddes op ude og inde. Vi vil gerne have at hvert enkelt barn lærer at rydde op efter sig før de forlader børnehaven.

16,00 – 16,45 Der hygges om de sidste børn.

16,45 - Storkereden lukker – vi lukker dog kl. 15,30 om fredagen. Barnet skal hentes inden 16,45 eller 15,30.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Aflevering og afhentning

Når barnet bliver afleveret og forældrene går, oplever vi, at både barnet og vi føler os mest trygge ved, at der bliver sagt farvel til barnet og en voksen fra Storkereden. Det samme ønsker vi, når barnet afhentes. Det er ligeså vigtigt, at I som forældre siger goddag og farvel til en voksen, så der ikke er tvivl om, hvornår børnehavens ansvar for barnet begynder og slutter. Hvis barnet afleveres eller hentes af en anden end jer forældre, skal personalet have besked.

For de nye børn kan afskeden være lidt svær i starten. I kan hjælpe jeres barn ved at signalere, at det er godt at komme i Storkereden. Mor / far skal på arbejde nu. Vi vil gerne hjælpe med at vinke. Undgår at trække afskeden ud, børnene bliver utrygge og ked af det, hvis I er usikre. Hvis jeres barn er ked af det, når I skal af sted, så tag af sted alligevel. Vi skal nok trøste og finde på noget, som barnet har lyst til. Ring evt. til os, når I er kommet på arbejde, så I ikke går og bekymrer jer hele dagen. Hvis jeres barn kan mærke, at I synes det er o. k. at komme i Storkereden, vil det også føle sig trygt. Forældre skal respektere, at deres barn er en del af en stor gruppe. Dvs., at foregår der en aktivitet på afleverings/afhentningstidspunkt kan personalet ikke altid tilbyde en voksensnak eller at barnet skal vinke med en bestemt voksne.

Tilsvarende oplever vi tit, at børnene ikke lige har tid til at komme med hjem. Der kan det være en god ide at lade barnet lege færdig, mens der andre gange er vigtigt, at I er ”tydelige” forældre og holder fast i jeres krav.

Sovebørn

Efter frokost er der mulighed for at få en lille middagslur, for børn der har brug for det – husk at aftale det med personalet.

Tøj

Barnet skal medbringe skiftetøj (strømper, undertøj, bukser og bluse). Det tøj barnet har på, må gerne være noget der må blive beskidt. Praktisk tøj, som er egnet til at røre sig i vil være fordel. Der skal også medbringes regntøj, gummistøvler og hjemmesko. **Alt tøj og fodtøj skal være mærket med navn.** Da vi tilbringer megen tid ude, uanset vejr og vind, er det meget vigtigt med tøj der passer årstiden. Hvis jeres barns tøj er vådt, skal det med hjem og tørre, så der er tørt tøj næste dag. **Har dit barn lånt noget tøj, skal det med hjem for at blive vasket og afleveres tilbage hurtigst muligt.**

Snor i jakker. På legepladsen, henstiller vi til, at forældrene sørger for, at der ikke er snore i hætter, huer og kraver. Personalet vil ellers se sig nødsaget til at fjerne snorene. Ligeledes fraråder vi brug af lange halstørklæder og anbefaler i stedet brug af halsedisser og elefanthuer.

Garderoberum:

Hvert barn har fået et rum til overtøj, skiftetøj m.m. Hjælp jeres barn med at holde orden på rummet hver dag. Husk at tjekke om alt tøjet er der, inden I kører på arbejde. Støvler, hjemmesko m.m. skal sættes op på hylden, når I tager hjem, så der kan blive gjort rent. Rummene skal tømmes hver fredag af hensyn til rengøringen.

Fødselsdage

Børnene må gerne holde fødselsdage i Storkereden. Det skal blot aftales med personalet. Hvis barnet ønsker at holde fest i eget hjem, tager vi gerne af sted alle børn eller gruppevis, hvis det er muligt for os at komme med offentlig transport.

Sygdom

Syge børn og børn med fiber modtages ikke i Storkereden. Det gælder også, hvis barnet har lus, orm eller børnesår. Det er obligatorisk at være ude, så hvis barnet ikke kan tåle at være ude, kan vi desværre ikke modtage barnet. Bliver barnet sygt i Storkereden, kontakter vi Jer. Storkeredens personale uddeler ikke medicin og drypper ikke øjne, ører eller næse. Vi giver dog livsnødvendig medicin med skriftlig anvisning fra lægen.

Hvis børnene skal have solcreme på, skal de have det på hjemmefra. Efter frokost tager vi stilling til om der er brug for at smøre dem igen.

Husk at ringe til os, hvis Jeres barn er syg eller holder fri. Ændring af adresse, telefonnummer eller arbejdssted **SKAL** vi ligeledes have besked om.

Ferie

Vi vil meget gerne have besked, når I holder ferie. Vi har nødåbning i uge 29 og 30 og mellem Jul og nytår i arbejdsdagene. Vi har lukket alle helligdage. I forbindelse med skoleferie, vil vi bede jer om at skrive en seddel, om jeres børn kommer, så vi kan tilpasse antallet af personale efter antallet af børn. Det er vigtigt, at de angivne tider i den forbindelse bliver overholdt, da det ellers er umuligt for os at planlægge ferie ordentligt.

FORHOLD DER SKAL VÆRE OPFYLDT, NÅR BØRNENE FÆRDES PÅ LEGEPLADSEN

Det er personalets ansvar i samarbejde med børnenes forældre at sikre, at børnenes færden på legepladsen ved Storkereden er forsvarligt til de påkrævede sikkerhedsregler der findes for området.

Personalet

- Før legepladsen åbnes for børnene, skal den gennemgås for glasskår / huller osv. (daglig visuel kontrol)
- Cykling / rulleskøjter / skateboard – at børnene har det påkrævede sikkerhedsudstyr på.

Forældrene

- Fjerne snore.
- Undgå lange halstørklæder.
- At børnene har sikkerhedsudstyr med.

Børnene

- Vise hensyn / omsorg for hinanden.
- Selv huske sikkerhedsudstyr.

Opsyn på legepladsen

Efter aftale med bestyrelsen er vi nået frem til, at der højst må være 5 børn på legepladsen alene. Der skal med jævne mellemrum ses til børnene.

Vi (personalet) skønner dog i visse tilfælde, at der kan dispenseres fra tallet. Og i visse tilfælde kan der være nødvendigt, at der er en voksen på legepladsen selvom der er mindre end 5 børn.

Børnehavebørns leg med vuggestuebørn

Da vi er en integreret institution stræber vi efter at børnene lære at lege sammen på tværs af grupperne, lærer at tage hensyn til hinanden og vise omsorg overfor hinanden. Vores erfaring er at børnene er god til at lære af hinanden.

Men børnehavebørnene må ikke løfte vuggestuebørnene, de må ikke lege sammen uden opsyn og for lukkede døre.

Evakueringsplan

Vi har lavet en evakueringsplan i tilfælde af brand. Denne plan forefindes på de forskellige rum i hele Storkereden.

Medarbejdere ved Storkereden

Mina Nezic, leder – Diplom uddannelse i ledelse, 37 t / u

Liselotte Pedersen, souschef, 37 t / u

Mikkel Rasmussen, pædagogmedhjælper, 33 t/u

Marie Gundersen, pædagogmedhjælper, 34 t / u

Christina Østrup, pædagog, 30 t/u

Susanne Sørensen 25 t/u

Der foruden kommer der talepædagoger, psykologer, studerende, personer der er i job træning, skolepraktikanter og forskellige vikarer. Se gerne på opslagstavlen vedr. nyt personale.

Åbningstider:

06,00 til 16,45 mandag til torsdag

06,00 til 15,30 fredag

Afslutning

Vi håber, at vi med denne pjece har givet Jer de oplysninger, der kan hjælpe Jer og Jeres børn til at få en god start i Storkereden. Der står i Dagtilbudslovens & 7 stk.2, at :”Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd samt bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst”. Det er derfor fælles ansvar mellem forældre og Storkeredens personale at udvikle et åbent og tillidsfuldt samarbejde, der daner grobund for optimale udviklings muligheder for barnet. På baggrund af ovenstående kan vi konkludere, at følgende punkter er nødvendige for et godt samarbejde med jer og de er derfor også vores krav og forventninger til jer som forældre i Storkereden.

- At I opdrager jeres børn til at udvise respekt og tolerance overfor andre.
- At I også hjemme opmuntrer jeres børn til at blive selvhjulpne.
- At det er jeres ansvar at få børnenes tøj og andre ting med hjem.
- At støtte børnene i at rydde op, når han/hun bliver hentet – både ude og inde.
- At efterlade en ryddelig garderobeplads, samt at tømme barnets garderobe helt inden weekenden.
- At skrive navn i tøj, fodtøj, regntøj, osv.
- At følge med i, hvad der sker i Storkereden, herunder læse månedsplan, opslagstavlen mm.
- At ringe til Storkereden, hvis barnet har en smitsom sygdom, så personalet kan sætte opslag op.
- At I taler positivt om barnets pædagog, kammerater og Storkereden, da negativ omtale kan være med til at ødelægge hverdagen for voksne og børn i Storkereden. Derfor er det meget vigtigt, at I kommer til personalet, hvis I har konstruktiv kritik af vores arbejde.

Varetagelsen af børns pasning, læring, opdragelse, fritid og sundhed er et fælles anliggende, hvor målet er, at forældrene deltager aktivt og påtager sig et personligt ansvar.

ÅRSPLAN

Februar

Fastelavn

April

Forældremøde

Maj

ZOO tur

Juni

Tur til Livø

Juli

Sommerferie

September

Bedsteforældredag

Arbejdslørdag

Oktober/November

Forældresamtaler

December

Juleskovtur til hele familien

Kirkegang til Jul

Julefrokost

Velkommen til den integrerede institution som har børn i alderen fra 26 uger til 6 år.

August måned 2010 etablerer Børnehaven Storkereden en vuggestueafdeling for de 26 uger – 3 årige børn

Storkereden er en privat institution, men er ligestillet med de andre kommunale institutioner. For eksempel har vi samme vilkår med hensyn til personalenormering, økonomi og forældre betaling.

Formålet med etablering af aldersintegrerede institution er:

- At have professionelt personale med ny viden inden for pædagogikken.
- At skabe mulighed for et tæt samarbejde omkring det enkelte barn i et sammenhængende forløb fra 0 uger til 6 år.
- At børnene får mulighed til at lege sammen med jævnaldrende og på tværs af alder og dermed fremme barnets udviklingsmuligheder.
- At skabe en mere smidig overgang for børnene i forhold til overgangen fra vuggestue til børnehave.
- At etablere et tættere forældresamarbejde, idet familien har mulighed for at være tilknyttet samme institution i en længere periode. Samtidig kan søskende afleveres og være i samme institution.
- At børnene fra tidlig barndom udfordres både motorisk og mental gennem natur og udeliv, så barnet opbygger naturlige vaner til at bruge naturen aktivt.
- At der ikke er brug for gæstepleje, hvilket vil give mere ro og stabilitet for barnet og hele familien.

Når børnene i vuggestuen bliver 3 år, bliver de automatisk overført til vores børnehave afdeling. Den beslutning bliver taget i samarbejde med forældre og personale.

Vi glæder os til de nye udfordringer og håber, at I forældre vil bakke op om og gøre reklame for det nye tiltag.

Start i vuggestuen

Vi går en ny tid i møde og vi vil gerne bidrage til, at denne forløber så nemt og blidt så muligt. Det vil sige en start, hvor barnet først kommer på besøg med jer et par timer ad gangen. Derefter kunne vi trappe det op til barnet føler sig tryk uden Jer til stede. Det vigtigste er, at I og jeres børn er trygge, så derfor stil alle de spørgsmål I har, og ring gerne i løbet af dagen for at høre hvordan det går.

Praktiske oplysninger

De grundlæggende praktiske oplysninger findes på de forrige sider af Velkomstpjece.

Mad, bleer og tøj

Til morgenmad skal børnene være i institution senest kl. 7.30. Morgenmad består af mælk, havregryn, yoghurt m.m.

Frokost består af f.eks. grød, suppe, rugbrød, m.m.

Eftermiddagsmad består af frugt, grød eller rugbrød med pålæg.

Det er ikke nødvendigt at tage skiftebleer, vaskekludder og håndklæder med. Det sørger vi for.

I skal søge for at der er altid et sæt skiftetøj inklusive undertøj og sokker liggende i barnets garderobeskab. Husk inde sko og fornuftigt tøj til årstiden. Det er en stor hjælp for os alle, hvis der er navn i tøj og sko. Det tilstræbes, at alle snore bliver fjernet fra tøjet af sikkerheds grunde.

Det vil være godt hvis jeres barn har tøj på som er behageligt at bevæge sig i.

Hygiejne

Vi lærer børnene at vaske hænder før og efter maden. Vi bruger alt det engangsmateriale vi kan, der mindsker smittefaren på badeværelset.

Renlighed

Vi sætter ikke børnene på WC, før de selv er parate. Det skal helst komme stille og roligt. I samarbejde med forældre finder vi det rette tidspunkt.

Selvhjulpenhed

Vi vil gerne prøve at motivere børnene til selvhjulpenhed med hensyn til at spise selv, hente legetøj, rydde op efter sig, m.m.

Social kompetence

Vi arbejder med stimulering af børns sociale kompetence, der svarer til deres aldersudviklingstrin.

Storkereden er et åbent hus og alle børn er vant til at færdes rundt i hele huset. Op til skiftet begynder personalet langsomt at indkøre barnet på de nye udfordringer. Vi tilpasser hele tiden dagligdagen og pædagogiske aktiviteter til den aktuelle børnesammensætning, herunder alder og

udviklingstrin. Vuggestuebørn vil være med til musikundervisning sammen med de yngste i børnehaven. En musikpædagog kommer en gang om ugen.

Det er vigtigt, at der i det daglige er en tæt dialog mellem forældre og personale, så barnet kan få en god og tryk hverdage. På den måde kan vi i samarbejde løbende være med til, at udvikle institutionen i den ønskede retning.

Med venlig hilsen
Personale

Redigeret den 18. december 2018.